

Prilog 1

DOKUMENTACIJA ZA PODNOŠENJE ZAHTJEVA ZA POTPORU

INTERVENCIJA 73.02

OBAVEZNA DOKUMENTACIJA ZA SVE KORISNIKE:

1.	<p>Tablica troškova i izračuna potpore</p> <p>Pojašnjenje: <i>Predložak „Tablice troškova i izračuna potpore“ potrebno je popuniti u skladu s uputama u prilogu tablice. Popunjenu tablicu potrebno je učitati u zahtjevu za potporu, u MS Office Excel formatu, na službenom predlošku koji se može preuzeti na stranici www.apprrr.hr/73-02 - Obnova poljoprivrednog potencijala/unutar mape „PREDLOSCI_1. NATJEČAJ_73.02.“</i></p> <p><i>PREUZETI PREDLOŽAK DOKUMENTA, POPUNITI GA I UČITATI U AGRONET</i></p>
2.	<p>Potvrda Porezne uprave iz koje je razvidno da korisnik ima podmirene odnosno uređene financijske obveze prema državnom proračunu Republike Hrvatske, ne starija od 30 dana na dan podnošenja zahtjeva za potporu ovjerena od Porezne uprave ili u obliku elektroničkog zapisa (e-Potvrda)</p> <p>Pojašnjenje: <i>Potvrda porezne uprave iz koje je razvidno da korisnik ima podmirene odnosno uređene (regulirane) financijske obveze prema državnom proračunu Republike Hrvatske obvezna je za sve korisnike.</i> <i>U slučaju zajedničkih obrta, dokument je potrebno dostaviti za sve vlasnike obrta.</i></p> <p><i>UČITATI DOKUMENT U AGRONET</i></p>
3.	<p>Popis članova udruge potpisan i ovjeren od odgovorne osobe</p> <p>Pojašnjenje: <i>Ako je korisnik udruga potrebno je u Zahtjev za potporu učitati Popis članova učlanjenih u udrugu u trenutku podnošenja zahtjeva za potporu.</i></p> <p><i>UČITATI DOKUMENT U AGRONET</i></p>
4.	<p>Imenik članova zadruge potpisan i ovjeren od odgovorne osobe</p> <p>Pojašnjenje: <i>Ako je korisnik Zadruga potrebno je u Zahtjev za potporu učitati Imenik članova zadruge iz kojeg je razvidan popis i broj članova zadruge u trenutku podnošenja zahtjeva za potporu u skladu s posebnim propisom kojim se uređuju zadruge.</i></p> <p><i>UČITATI DOKUMENT U AGRONET</i></p>
5.	<p>Popis članova proizvođačke organizacije, potpisan i ovjeren od odgovorne osobe</p> <p>Pojašnjenje:</p>

	<p><i>Ako je korisnik Proizvođačka organizacija potrebno je u Zahtjev za potporu učitati Popis članova Proizvođačke organizacije u trenutku podnošenja zahtjeva za potporu.</i></p> <p>UČITATI DOKUMENT U AGRONET</p>
6.	<p>Ugovorena polica osiguravajućeg društva (u slučaju da korisnik posjeduje policu osiguravajućeg društva).</p> <p>Pojašnjenje: <i>Korisnik koji posjeduje ugovorenu policu osiguranja za poljoprivredni potencijal koji je prihvatljiv trošak za obnovu i koji se financira kroz ovu intervenciju, dužan je istu učitati prilikom podnošenja zahtjeva za potporu.</i></p>
7.	<p>Zapisnik o štetama od prirodne nepogode/katastrofalnog događaja za aktivnosti obnove poljoprivrednog potencijala (Prilog 4 Pravilnika) popunjen, potpisan i ovjeren od Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i ribarstva. Uprave za stručnu podršku razvoju poljoprivrede ili druge javne ustanove koja obavlja djelatnost iz područja poljoprivrede i sigurnosti hrane.</p> <p>Pojašnjenje: <i>Na ovom Natječaju su prihvatljivi projekti obnove poljoprivrednog potencijala uslijed prirodnih nepogoda i katastrofalnih događaja nastalih nakon 1. siječnja 2025. godine.</i></p> <p><i>Zapisnik o štetama od prirodne nepogode/katastrofalnog događaja za aktivnosti obnove poljoprivrednog potencijala je Prilog 4 Pravilnika o provedbi intervencije 73.02. »Obnova poljoprivrednog potencijala« iz Strateškog plana Zajedničke poljoprivredne politike Republike Hrvatske 2023. – 2027.</i></p> <p><i>Zapisnik izrađuju, potpisuju i ovjeravaju djelatnici Uprave za stručnu podršku razvoju poljoprivrede ili druge javne ustanove koja obavlja djelatnost iz područja poljoprivrede i sigurnosti hrane, a sadrži:</i></p> <p><i>Obrazac 1 - za aktivnosti obnove poljoprivrednog potencijala od prirodne nepogode (Tablica 2.) ili za sanaciju poljoprivrednog zemljišta (npr. klizišta na poljoprivrednom zemljištu uslijed poplava, potresa i sl.) (Tablica 1.)</i> <i>ili</i> <i>Obrazac 2. – za aktivnosti obnove poljoprivrednog zemljišta za katastrofalan događaj (Tablica 3.)</i></p> <p><i>Uputa za korisnike za ishođenje Zapisnika o štetama od prirodne nepogode/katastrofalnog događaja za aktivnosti obnove poljoprivrednog potencijala nalazi se na https://www.apprrr.hr/73-02-Obnova poljoprivrednog potencijala - unutar mape „PREDLOSCI_1. NATJEČAJ_73.02“</i></p> <p>UČITATI DOKUMENT U AGRONET</p>
8.	<p>Zahtjev za izdavanje Obrazaca 1. i 2. iz Priloga 4 - Zapisnika o štetama od prirodne nepogode/katastrofalnog događaja za aktivnosti obnove poljoprivrednog potencijala, ovjeren i potpisan od strane korisnika s urudžbenim štambiljem nadležnog ministarstva s vidljivim datumom podnošenja.</p>

	<p>Analiza tla s preporukom gnojidbe</p> <p>Pojašnjenje: <i>U slučaju nabave gnojiva te nabave materijala potrebnog za poboljšanje kvalitete poljoprivrednog zemljišta potrebno je prethodno napraviti analizu tla sa preporukom gnojidbe.</i></p> <p><i>Analiza tla s preporukom gnojidbe mora biti napravljena prije ishoda Zapisnika o štetama od prirodne nepogode/katastrofalnog događaja za aktivnosti obnove poljoprivrednog potencijala (Prilog 4 Pravilnika) jer je ista podloga djelatnicima Uprave za stručnu podršku razvoju poljoprivrede ili druge javne ustanove koja obavlja djelatnost iz područja poljoprivrede i sigurnosti hrane za davanje preporuke za troškove nabave gnojiva te nabave materijala potrebnog za poboljšanje kvalitete poljoprivrednog zemljišta i troškove usluge unošenja u tlo gnojiva i materijala potrebnog za poboljšanje kvalitete poljoprivrednog zemljišta.</i></p> <p><i>U slučaju da nije moguća sadnja višegodišnjeg nasada/bilja na dosadašnjoj čestici zahvaćenoj prirodnom nepogodom potrebno je napraviti i analizu tla sa preporukom gnojidbe za česticu na kojoj se planira obnova poljoprivrednog potencijala uz mišljenje i obrazloženje sudskog vještaka.</i></p> <p>NAPOMENA: <i>Analiza tla je prihvatljiva kao trošak nastao prije podnošenja Zahtjeva za potporu, ali ne prije 1. 1. 2023. godine.</i></p> <p><i>Navedeno nije primjenjivo u slučajevima obnove poljoprivrednog potencijala iz članaka 10., 11. i 12. Pravilnika</i></p> <p>UČITATI DOKUMENT U AGRONET</p>
<p>9.</p>	<p>Ugovor o zakupu/plodouživanju/koncesiji/pravu služnosti sklopljen na rok od najmanje 10 godina računajući od datuma podnošenja zahtjeva za potporu koji je upisan u zemljišne knjige u trenutku nastanka prirodne nepogode/katastrofalnog događaja ili je ovjeren od javnog bilježnika s datumom prije nastanka prirodne nepogode/katastrofalnog događaja i upisan u zemljišne knjige do trenutka podnošenja zahtjeva za potporu</p> <p>Pojašnjenje: <i>U slučaju da korisnik, nositelj ili član obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva nije vlasnik poljoprivrednog zemljišta koje je predmet ulaganja korisnik dostavlja Ugovor o zakupu / zakup / plodouživanje / koncesija / pravo služnosti koji mora biti upisan u zemljišne knjige u trenutku nastanka prirodne nepogode/katastrofalnog događaja.</i></p> <p><i>U slučaju da zakup/plodouživanje/koncesija/pravo služnosti nije upisano u zemljišne knjige u trenutku nastanka prirodne nepogode/katastrofalnog događaja, prihvatljiv je i ugovor o zakupu/plodouživanju/koncesiji/pravu služnosti, ovjeren od javnog bilježnika s datumom prije nastanka prirodne nepogode/katastrofalnog događaja koji je upisan u zemljišne knjige do trenutka podnošenja zahtjeva za potporu.</i></p>
<p>10.</p>	

	<p><i>Ugovor mora biti sklopljen između korisnika i vlasnika koji je kao vlasnik upisan u zemljišne knjige. Ugovor mora biti sklopljen na rok od najmanje 10 godina računajući od datuma podnošenja zahtjeva za potporu te mora biti upisan u zemljišne knjige.</i></p> <p><i>Lokacija ulaganja navedena u predmetnom Ugovoru mora biti u skladu s lokacijom ulaganja koju je korisnik naveo u zahtjevu za potporu i ostaloj dokumentaciji zahtjeva za potporu.</i></p> <p><i>U ugovoru mora biti jasno naznačeno da je vlasnik suglasan s provedbom projekta te da neće dovesti projekt u pitanje idućih pet godina od konačne isplate. Ako navedeno nije naznačeno u Ugovoru dostaviti dodatak Ugovora u kojem je navedeno da je vlasnik suglasan s provedbom projekta te da neće dovesti projekt u pitanje idućih pet godina od konačne isplate.</i></p> <p><i>U slučaju kada nisu ispunjeni posebni uvjeti prihvatljivosti za poljoprivredno zemljište propisani člankom 9. Pravilnika za dio površine koja je prijavljena za obnovu kao relevantni poljoprivredni potencijal, Agencija za plaćanja će umanjiti prijavljenu površinu na prihvatljivu površinu relevantnog poljoprivrednog potencijala te će razmjerno umanjiti relevantni poljoprivredni potencijal koji se dalje koristi za izračun stupnja oštećenja relevantnog poljoprivrednog potencijala i izračun potpore.</i></p> <p><i>Ugovor nije potrebno dostaviti:</i> <i>U slučaju kada je predmet ulaganja kupnja zemljišta u svrhu realizacije projekta (prihvatljivo samo u slučaju prirodne nepogode) i u slučaju kad je vlasnik zemljišta član obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva koje je korisnik.</i></p> <p><i>UČITATI DOKUMENT U AGRONET</i></p>
11.	<p>Rješenje/Mišljenje o provedenom postupku/potrebi provedbe procjene utjecaja zahvata na okoliš i/ili ocjene o potrebi procjene utjecaja zahvata na okoliš i/ili ocjene prihvatljivosti zahvata za ekološku mrežu izdano od središnjeg (Ministarstvo gospodarstva i/ili Ministarstvo zaštite okoliša i zelene tranzicije) ili upravnog tijela (u Županiji, odnosno u Gradu Zagrebu) nadležnog za zaštitu okoliša i prirode.</p> <p><i>Pojašnjenje:</i> <i>Korisnik je obavezan dostaviti dokument u skladu s primjenjivim zakonskim propisima koji uređuju područje zaštite okoliša i zaštite prirode te ujedno i ovisno o vrsti ulaganja (obnova višegodišnjih nasada i/ili višegodišnjeg bilja i/ili obnovi poljoprivrednih gospodarskih objekata (uključujući plastenike, staklenike i tunelske nadstrešnice) i lokaciji ulaganja (zahvata).</i> <i>Dokument mora glasiti na korisnika, prijavljeno ulaganje i lokaciju ulaganja iz zahtjeva za potporu.</i> <i>Dostavljenim dokumentom (Rješenjem/Mišljenjem) mora biti dokazano da planirana ulaganja (planirani zahvati) nemaju značajan negativan utjecaj na okoliš niti na ciljeve očuvanja i cjelovitost područja ekološke mreže odnosno da uz provedbu korektivnih mjera ako ih je propisalo nadležno tijelo, ulaganja nemaju značajan negativan utjecaj na okoliš niti na ciljeve očuvanja i cjelovitost područja ekološke mreže.</i> <i>Ako se obnova poljoprivrednog potencijal odnosi na opremu/poljoprivrednu mehanizaciju/poljoprivredni pogonski stroj, navedeno nije potrebno dostavljati.</i></p> <p><i>UČITATI DOKUMENT U AGRONET</i></p>

	OBAVEZNA DOKUMENTACIJA – PRIRODNA NEPOGODA
12.	<p>Obrazac Izračuna vrijednosti štete i stupnja oštećenja relevantnog poljoprivrednog potencijala</p> <p>Pojašnjenje: <i>Na ovom Natječaju su prihvatljivi projekti obnove poljoprivrednog potencijala uslijed prirodnih nepogoda i katastrofalnih događaja nastalih nakon 1. siječnja 2025. godine.</i></p> <p><i>Preuzmite Obrazac Izračuna vrijednosti štete i stupnja oštećenja relevantnog poljoprivrednog potencijala koji je Prilog 7 Natječaja, popunite ga i učitajte u Agronet.</i></p> <p><i>U obrazac Izračuna vrijednosti štete i stupnja oštećenja poljoprivrednog potencijala ulaze svi podaci iz Registra šteta sa svih obrazaca izdanih na korisnika za prijavljenu prirodnu nepogodu - EN 1, EN 2, EN 3, EN 4 i EN 6.</i></p> <p><i>U skladu s člankom 8. stavkom 1. točkom c) Pravilnika uništenje relevantnog poljoprivrednog potencijala korisnika mora iznositi najmanje 30 %.</i></p> <p><i>U slučaju kada nisu ispunjeni posebni uvjeti prihvatljivosti za poljoprivredno zemljište propisani člankom 9. Pravilnika, za dio površine koja je prijavljena za obnovu kao relevantni poljoprivredni potencijal, Agencija za plaćanja će umanjiti prijavljenu površinu na prihvatljivu površinu relevantnog poljoprivrednog potencijala te će razmjerno umanjiti relevantni poljoprivredni potencijal koji se dalje koristi za izračun stupnja oštećenja relevantnog poljoprivrednog potencijala i izračun potpore.</i></p> <p><i>NAPOMENA: Korisnici koji imaju štetu nastalu uslijed katastrofalnog događaja – žutica vinove loze ne ispunjavaju Prilog 7 - Obrazac izračuna vrijednosti štete i stupnja oštećenja relevantnog poljoprivrednog potencijala te se isti od korisnika neće tražiti u zahtjevu za potporu.</i></p> <p>PREUZETI PREDLOŽAK DOKUMENTA, POPUNITI GA I UČITATI U AGRONET</p>
13.	<p>Mišljenje sudskog vještaka za procjenu mogućnosti sadnje/gradnje na dosadašnjoj čestici zahvaćenoj prirodnom nepogodom ili obnove građevine ili popravaka mehanizacije i/ili opreme</p> <p>Pojašnjenje: <i>Ako je u Registru šteta stupanj oštećenja mehanizacije ili opreme manji od 100%, dostaviti mišljenje o procjeni isplativosti/mogućnosti popravka traktora/opreme/poljoprivredne mehanizacije/pogonskog stroja oštećene/og prirodnom nepogodom.</i></p> <p><i>i/ili</i></p> <p><i>Ako obnova poljoprivrednog potencijala nije moguća na poljoprivrednom zemljištu iz članka 9. stavaka 1. i 2. Pravilnika, sadnja je moguća na drugom poljoprivrednom zemljištu iste površine (prihvatljivo je i zemljište veće površine) na području na kojem je nastala/proglašena prirodna nepogoda. U tom slučaju potrebno je dostaviti mišljenje sudskog vještaka o nemogućnosti sadnje višegodišnjeg nasada/bilja na dosadašnjoj katastarskoj čestici/ARKOD parceli.</i></p> <p><i>i/ili</i></p>

	<p><i>Ako je u Registru šteta stupanj oštećenja poljoprivrednih gospodarskih građevina manji od 100% dostaviti mišljenje o neisplativosti ili nemogućnosti obnove građevine.</i></p> <p><i>i/ili</i></p> <p><i>Ako obnova poljoprivrednog potencijala - poljoprivrednih gospodarskih građevina nije moguća na istoj katastarskoj čestici, dostaviti mišljenje sudskog vještaka o nemogućnosti gradnje na istoj katastarskoj čestici.</i></p> <p><i>U mišljenju sudskog vještaka moraju biti navedene osnovne karakteristike (kapacitet, snaga, građevinska bruto površina objekta i sl.) oštećene/og opreme / poljoprivredne mehanizacije / pogonskog stroja, poljoprivrednog gospodarskog objekta ovisno o poljoprivrednom potencijalu koji se obnavlja.</i></p> <p><i>Navedena dokumentacija se odnosi i na opremu za višegodišnje nasade i višegodišnje bilje uključujući konstrukciju nasada i opremanje zaštićenih prostora.</i></p> <p>UČITATI DOKUMENT U AGRONET</p>
14.	<p>Dokaz o vlasništvu uništene opreme, poljoprivredne mehanizacije i poljoprivrednih strojeva.</p> <p>Pojašnjenje:</p> <p><i>U slučaju da je oprema/mehanizacija/strojevi upisana u Upisnik poljoprivrednika ili Upisnik obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava kako je propisano Pravilnikom o Upisniku obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava/ Pravilnikom o Upisniku poljoprivrednika, nije potrebno dostavljati dokaz o vlasništvu.</i></p> <p><i>Ako oprema/mehanizacija/strojevi ne moraju biti upisani u Upisnik poljoprivrednika ili Upisnik obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava kako je propisano Pravilnikom o upisniku obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava / Pravilnikom o upisniku poljoprivrednika, tada je potrebno dostaviti dokaz o vlasništvu oštećene opreme/mehanizacije/poljoprivrednih strojeva.</i></p> <p><i>Dokaz o vlasništvu uništene opreme, poljoprivredne mehanizacije, i poljoprivrednih strojeva su sljedeći: Potvrda o registraciji/račun/kupoprodajni ugovor evidencija u poslovnim knjigama ili neki drugi dokument kojim se dokazuje da je poljoprivredna dokumentacija u vlasništvu korisnika i iz kojeg su razvidne osnovne karakteristike opreme/mehanizacije/strojeva. Dokumentacija mora glasiti na korisnika/člana obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva i sl.</i></p> <p>UČITATI DOKUMENT U AGRONET</p>
15.	<p>Dokaz o tehničkim karakteristikama (kapacitet, snaga i sl.) uništene opreme / traktora / poljoprivredne mehanizacije / poljoprivrednog stroja i fotografija oštećene opreme / poljoprivredne mehanizacije / poljoprivrednih strojeva s vidljivom pločicom/naljepnicom s nazivom modela i/ili vidljivim tehničkom karakteristikama</p> <p>Pojašnjenje:</p> <p><i>Dokument se dostavlja za onu opremu / traktor / poljoprivrednu mehanizaciju/poljoprivredni stroj koja/i je uništena/o 100%, a za koju nisu navedene tehničke karakteristike u računu/kupoprodajnom ugovoru/potvrdi o registraciji/evidenciji</i></p>

	<p><i>u poslovnim knjigama ili nekom drugom dokumentu kojim se dokazuje da je uništena oprema / poljoprivredna mehanizacija / poljoprivredni strojevi u vlasništvu korisnika.</i></p> <p><i>Dokumentacija mora glasiti na korisnika/člana obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva.</i></p> <p><i>Dostaviti i fotografiju oštećene opreme / poljoprivredne mehanizacije / poljoprivrednih strojeva s vidljivom pločicom/naljepnicom s nazivom modela i/ili vidljivim tehničkom karakteristikama, ako je primjenjivo.</i></p> <p>UČITATI DOKUMENT U AGRONET</p>
16.	<p>Izjavu/potvrdu nadležnog veterinara kojom se potvrđuje da su izlučene životinje zbog posljedica prirodne nepogode</p> <p>Pojašnjenje: <i>Izjava/potvrda nadležnog veterinara sa nalazom i mišljenjem uzroka stradanja izlučenih životinja/pčela i popisom jedinstvenih životnih brojeva životinja (osim pčela) sa datumom izlučenja.</i></p> <p><i>U slučaju stradanja pčela, potrebno je navesti broj stradalih pčelinjih zajednica. Dokumentacija mora glasiti na korisnika/posjednika životinje u čijem su posjedu bile životinje u trenutku prirodne nepogode.</i></p> <p>UČITATI DOKUMENT U AGRONET</p>
17.	<p>Dokaz da je poljoprivredna gospodarska građevina koja je zahvaćena prirodnom nepogodom / katastrofalnim događajem izgrađena u skladu s propisima kojima se uređuje građenje</p> <p>Pojašnjenje: <i>Dokument je potrebno dostaviti u slučaju ulaganja u rekonstrukciju i/ili opremanje postojeće građevine.</i></p> <p><i>Postojeća građevina je građevina izgrađena na temelju građevinske dozvole ili drugog odgovarajućeg akta i svaka druga građevina koja je prema Zakonom o gradnji ili drugom zakonu s njom izjednačena. U skladu sa Zakonom o gradnji dokaz postojeće građevine može biti jedan od sljedećih dokumenata: uporabna dozvola, potvrda upravnog tijela da mu je dostavljeno završno izvješće nadzornog inženjera, pravomoćna građevinska dozvola odnosno drugi odgovarajući akt izdan do 19. lipnja 1991. s potvrdom građevinske inspekcije da nije u tijeku postupak građevinske inspekcije, dozvola za upotrebu, rješenje o izvedenom stanju, potvrda izvedenog stanja, uvjerenje katastarskog ureda odnosno Središnjeg ureda Državne geodetske uprave da je zgrada izgrađena do 15. veljače 1968., uvjerenje upravnog tijela da je zgrada izgrađena do 15. veljače 1968. ili dokumenti kojima se nezakonito izgrađena građevina izjednačava sa zakonito izgrađenom građevinom iz članka 332. stavaka 1., 2. ili 3. Zakona o prostornom uređenju i gradnji („Narodne novine“, br. 76/07., 38/09., 55/11., 90/11., 50/12. i 55/12.). Svi upravni akti, odnosno rješenja koji su doneseni u upravnom postupku moraju biti pravomoćni.</i></p> <p><i>Za građevine koje su zahvaćene prirodnom nepogodom, potrebno je dostaviti dokumente s obzirom na propise koji su važili u trenutku kada je građevina izgrađena.</i></p>

	<p><i>Svi upravni akti, odnosno rješenja koji su doneseni u upravnom postupku moraju biti pravomoćni. Lokacija ulaganja koja je navedena kao lokacija ulaganja u zahtjevu za potporu mora odgovarati lokaciji ulaganja iz odgovarajućeg dokumenta kojim se dokazuje uporabljivost/legalnost postojeće građevine.</i></p> <p><i>Korisnik, nositelj ili član obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva u trenutku nastanka prirodne nepogode mora biti vlasnik ili imati u zakupu poljoprivredne gospodarske građevine što mora biti upisano u zemljišnim knjigama.</i></p> <p><i>Iznimno, u slučaju da vlasništvo korisnika, nositelja ili člana obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva nije bilo upisano u zemljišne knjige u trenutku nastanka prirodne nepogode, isto mora biti upisano u zemljišne knjige do trenutka podnošenja zahtjeva za potporu.</i></p> <p>UČITATI DOKUMENT U AGRONET</p>
18.	<p>A. Glavni projekt izrađen, ovjeren i potpisan od ovlaštenog projektanta te troškovnik projektiranih radova/instalacija/opreme koji su dio građenja u slučaju ulaganja u izgradnju, rekonstrukciju i/ili ugradnju opreme</p> <p>Pojašnjenje:</p> <p><i>Glavni projekt sa svim mapama/dijelovima i pripadajući troškovnikom u slučaju ulaganja u građenje (izgradnja/ rekonstrukcija/ izvođenje građevinskih i drugih radova/ ugradnja opreme koja u smislu Zakona o gradnji predstavlja rekonstrukciju postojeće građevine) za koje je u skladu s važećim Zakonom o gradnji i/ili Pravilniku o jednostavnim i drugim građevinama i radovima potrebno izraditi Glavni projekt. Ako je Glavni projekt izrađen kao elektronički zapis, potrebno je dostaviti elektronički potpisan Glavni projekt u PDF formatu, a ako je Glavni projekt izrađen u fizičkom obliku, potrebno je dostaviti scan Glavnog projekta u PDF formatu.</i></p> <p><i>Glavni projekt mora se odnositi na prijavljeni projekt i na lokaciju projekta koji su navedeni u zahtjevu za potporu odnosno koji su predmet zahtjeva za potporu.</i></p> <p><i>Glavni projekt po zajedničkoj oznaci projekta, nazivu građevine, nazivu glavnog projektanta i projektanata pojedinih struka, po mapama/dijelovima glavnog projekta te po datumu/datumima izrade glavnog projekta/pojedine mape glavnog projekta mora odgovarati podacima navedenim u Građevinskoj dozvoli ako je primjenjivo.</i></p> <p><i>ili</i></p> <p>B. Tipiski projekt za koji je Ministarstvo graditeljstva i prostornog uređenja donijelo Rješenje o tipskom projektu</p> <p>Pojašnjenje:</p> <p><i>Tipiski projekt za koji je Ministarstvo graditeljstva i prostornog uređenja donijelo Rješenje o tipskom projektu potrebno je učitati u AGRONET u slučaju ulaganja u građenje (izgradnja/ rekonstrukcija/ izvođenje građevinskih i drugih radova/ ugradnja opreme koja u smislu Zakona o gradnji predstavlja rekonstrukciju postojeće građevine) za koje je Pravilnikom o jednostavnim i drugim građevinama i radovima propisano da se isti mogu graditi/izvoditi na temelju Tipskog projekta.</i></p> <p><i>Tipiski projekt mora se odnositi na prijavljeni projekt i na lokaciju projekta koji su navedeni u zahtjevu za potporu odnosno koji su predmet zahtjeva za potporu.</i></p> <p><i>ili</i></p>

	<p>C. Idejni projekt/Idejno rješenje</p> <p>Pojašnjenje: <i>Idejni projekt/Idejno rješenje potrebno je učitati u AGRONET u slučaju ulaganja u građenje (izgradnja/ rekonstrukcija/ izvođenje građevinskih i drugih radova/ ugradnja opreme koja u smislu Zakona o gradnji predstavlja rekonstrukciju postojeće građevine) za koje je Pravilnikom o jednostavnim i drugim građevinama i radovima propisano da se isti mogu graditi/izvoditi bez Glavnog projekta/Tipskog projekta.</i> <i>Idejni projekt/Idejno rješenje mora se odnositi na prijavljeni projekt i na lokaciju projekta koji su navedeni u zahtjevu za potporu odnosno koji su predmet zahtjeva za potporu i mora biti ovjeren i potpisan od strane ovlaštenog projektanta.</i> <i>U navedenoj tehničkoj dokumentaciji moraju biti navedeni minimalno sljedeći podaci:</i> - tehnički opis i dimenzije (površina i dimenzije postojećeg objekta i površina i dimenzije obnovljenog odnosno novoprojektiranog objekta) - grafički dio – postojeće stanje: tlocrt postojećeg objekta, uzdužni i poprečni presjek postojećeg objekta, pregledna situacija s ucratnom pozicijom postojeće objekta, - grafički dio – novo stanje: tlocrt planiranog (novoprojektiranog) objekta, uzdužni i poprečni presjek planiranog (novoprojektiranog) objekta, pregledna situacija s ucrtanom pozicijom planiranog (novoprojektiranog) objekta;</p> <p>D. Troškovnik projektiranih radova/instalacija/opreme koja je dio građenja izrađen, potpisan i ovjeren od ovlaštenog projektanta u slučaju da dostavljeni projekt ne sadrži troškovnik projektiranih radova/instalacija/opreme koja je dio građenja</p> <p>Pojašnjenje: <i>Troškovnik projektiranih radova/instalacija/opreme je potrebno učitati u slučaju da troškovnik nije sastavni dio Glavnog projekta/Idejnog projekta/Idejnog rješenja/Tipskog projekta u slučaju ulaganja u građenje (izgradnja/ rekonstrukcija/ izvođenje građevinskih i drugih radova/ ugradnja opreme koja u smislu Zakona o gradnji predstavlja rekonstrukciju postojeće građevine).</i> <i>U skladu s odredbama Zakona o gradnji, opremu predstavljaju pojedinačni uređaji, strojevi, procesne instalacije i drugi proizvodi od kojih se sastoji postrojenje ili su samostalno ugrađeni u građevinu radi tehnološkog ili drugog procesa kojemu je namijenjena građevina.</i> <i>Navedena dokumentacija mora se odnositi na prijavljenu lokaciju ulaganja i glasiti na korisnika.</i> <i>Navedeno je potrebno dostaviti i za obnovu plastenika/staklenika/tunelskih nadstrešnica.</i></p> <p>UČITATI DOKUMENT U AGRONET</p>
19.	<p>Pravomoćna građevinska dozvola izdana od upravnog tijela nadležnog za upravne poslove graditeljstva na temelju Zakona o gradnji (eDozvola u obliku elektroničkog zapisa i Potvrda o pravomoćnosti akta) ili dokument izdan od upravnog tijela nadležnog za upravne poslove graditeljstva s poveznicom na Glavni projekt projekt/Tipski projekt/Idejni projekt koji je dostavljen u zahtjevu za potporu, a koji dokazuje da se za predmetno ulaganje ne izdaje građevinska dozvola.</p> <p>Pojašnjenje:</p>

	<p>- U slučaju ulaganja u građenje (izgradnja/ rekonstrukcija postojećeg objekta) za koje je u skladu sa Zakonom o gradnji potrebno ishoditi Građevinsku dozvolu, potrebno je dostaviti pravomoćnu Građevinsku dozvolu izdanu od upravnog tijela nadležnog za upravne poslove graditeljstva.</p> <p>- U slučaju ulaganja u građenje (izgradnja/ rekonstrukcija) za koje u skladu sa Zakonom o gradnji i Pravilniku o jednostavnim i drugim građevinama i radovima nije potrebno ishoditi Građevinsku dozvolu, potrebno je dostaviti dokument izdan od upravnog tijela nadležnog za upravne poslove graditeljstva s poveznicom na Glavni projekt/Tipski projekt/Idejni projekt koji je dostavljen u zahtjevu za potporu, a koji dokazuje da se za predmetno ulaganje ne izdaje građevinska dozvola.</p> <p>Građevinska dozvola mora biti u obliku elektroničkog zapisa (eDozvola) ili mora biti scan potpisanog i ovjerenog izvornika dozvole u PDF-u, te mora biti pravomoćna, to jest mora imati oznaku pravomoćnosti ili je uz Građevinsku dozvolu (eDozvolu) potrebno dostaviti Potvrdu o pravomoćnosti akta.</p> <p>Pravomoćna Građevinska dozvola/ dokument (rješenje/akt/potvrda) izdan od upravnog tijela nadležnog za upravne poslove graditeljstva mora se odnositi na prijavljeno ulaganje, Glavni projekt/tipski projekt/ idejni projekt/ Idejno rješenje, na korisnika te na lokaciju ulaganja iz zahtjeva za potporu. Lokacija ulaganja koja je navedena kao lokacija ulaganja u zahtjevu za potporu mora odgovarati lokaciji ulaganja iz Građevinske dozvole/dokumenta (rješenja/akta/potvrde).</p> <p>UČITATI DOKUMENT U AGRONET</p>
20.	<p>Projektna dokumentacija/opis tehničkog stanja građevine čija je gradnja bila moguća bez izdavanja akta kojim se odobravala gradnja u skladu s propisima koji su bili na snazi u vrijeme izgradnje građevine koja je uništena/oštećena prirodnom nepogodom (npr. staklenici/plastenici), ovjerena i potpisana od ovlaštenog projektanta</p> <p>Pojašnjenje:</p> <p>U slučaju obnove građevine koje su zahvaćene prirodnom nepogodom (npr. staklenici/plastenici), a koje su bile izgrađene bez izdavanja akta o gradnji sukladno primjenjivim propisima u vrijeme izgradnje uništene/oštećene građevine.</p> <p>Dostaviti projektnu dokumentaciju/ opis tehničkog stanja građevine u kojoj minimalno moraju biti navedeni sljedeći podaci:</p> <ul style="list-style-type: none"> - relevantan članak i stavak primjenjivih propisa kojima se uređuje gradnja, a kojima se se potvrđuje da je građevina mogla biti izgrađena bez akta kojim se odobrava građenje - površina i dimenzije uništene/oštećene građevine; - tip građevine ako je primjenjivo - tehnički opis građevine; - grafički dio – postojeće stanje: tlocrt postojeće uništene/oštećene građevine, uzdužni i poprečni presjek postojeće uništene/oštećene građevine, pregledna situacija s ucrtanom pozicijom postojeće uništene/oštećene građevine, - fotografije postojeće uništene/oštećene građevine s vidljivom geolokacijom i vidljivim datumom fotografiranja, fotografirano unutar građevine i fotografirano izvan građevine. <p>Lokacija ulaganja koja je navedena kao lokacija ulaganja u zahtjevu za potporu mora odgovarati lokaciji postojeće uništene/oštećene građevine navedene u dostavljenoj projektnoj dokumentaciji.</p> <p>UČITATI DOKUMENT U AGRONET</p>

21.	<p>Mišljenje nadležnog tijela za upravne poslove graditeljstva i prostornog uređenja kojim se potvrđuje da je izgradnja uništene/oštećene građevine bila moguća bez izdavanja akta o gradnji u skladu s propisima koji su bili na snazi u vrijeme izgradnje građevine koja je zahvaćena prirodnom nepogodom (npr. staklenici/plastenici)</p> <p>Pojašnjenje:</p> <p><i>U slučaju obnove građevine koje su uništene/oštećene prirodnom nepogodom (npr. staklenici/plastenici), a koje su bile izgrađene bez izdavanja akta kojim se odobrava građenje u skladu s primjenjivim propisima u vrijeme njihova građenja.</i></p> <p>UČITATI DOKUMENT U AGRONET</p>
22.	<p>Izjava korisnika da je relevantni poljoprivredni potencijal koji je oštećen/uništen prirodnom nepogodom/katastrofalnim događajem u trenutku nastanka prirodne nepogode/katastrofalnog događaja bio funkcionalan i služio svrsi i namjeni poljoprivredne proizvodnje korisnika uz prateću dokumentaciju</p> <p>Pojašnjenje:</p> <p><i>Korisnik je obavezan učitati Izjavu da je relevantni poljoprivredni potencijal koji je oštećen/uništen prirodnom nepogodom/katastrofalnim događajem u trenutku nastanka prirodne nepogode/katastrofalnog događaja bio funkcionalan i služio svrsi i namjeni poljoprivredne proizvodnje korisnika.</i></p> <p><i>Izjava se mora odnositi na konkretni poljoprivredni potencijal za čiju obnovu korisnik traži potporu te izjava mora biti potkrijepljena pratećom dokumentacijom (fotodokumentacija, računi, registracija, dostavnice i sl. iz kojih je moguće iščitati razdoblje korištenja poljoprivrednog potencijala).</i></p> <p>UČITATI DOKUMENT U AGRONET</p>
OBAVEZNA DOKUMENTACIJA – KATASTROFALNI DOGAĐAJ	
23.	<p>Rješenje Fitosanitarne inspekcije o zaraženosti vinove loze žuticom izdano od nadležnog ureda Fitosanitarne inspekcije.</p> <p>Pojašnjenje:</p> <p><i>Napomena: Prihvatljivi su korisnici kojima je više od 20% nasada vinove loze zaraženo žuticom.</i></p> <p><i>Datumom nastanka katastrofalnog događaja smatra se datum izdavanja rješenja nadležne inspekcije o pojavi katastrofalnog događaja.</i></p> <p>UČITATI DOKUMENT U AGRONET</p>
24.	<p>Geotagirana fotografija (GTF) i popratna dokumentacija kojom se dokazuje narušeni poljoprivredni potencijal – zaraženost zlatnom žuticom</p> <p>Pojašnjenje: <i>U slučaju obnove poljoprivrednog potencijala narušenog uslijed zaraženosti zlatnom žuticom kada korisnik planira započeti s aktivnostima obnove</i></p>

	<p>poljoprivrednog potencijala prije izlaska na teren djelatnika Uprave za stručnu podršku razvoju poljoprivrede, a nakon podnošenja zahtjeva za izlazak na teren djelatnika Uprave za stručnu podršku.</p> <p><i>Na fotografijama mora biti vidljivo vrijeme fotografiranja i lokacija fotografiranja. Potrebno je dostaviti fotodokumentaciju cjelokupnog uništenog poljoprivrednog potencijala s detaljnim fotografijama oštećenja koja su vidljiva te fotografiju koja obuhvaća cijelu zahvaćenu ARKOD parcelu. Na fotografijama mora biti vidljiva postojeća oprema na višegodišnjem nasadu.</i></p> <p>UČITATI DOKUMENT U AGRONET</p>
	<p>DOKUMENTACIJA U VEZI S POSTUPAKOM NABAVA ZA NEOBVEZNIKE JAVNE NABAVE (NOJN)</p>
25.	<p>Izjava o nepostojanju sukoba interesa za neobveznike zakona o javnoj nabavi (NOJN)</p> <p>Pojašnjenje: <i>Korisnik i konzultant korisnika dužni su popuniti, potpisati i ovjeriti Izjavu o nepostojanju sukoba interesa za neobveznike zakona o javnoj nabavi (NOJN) (Prilog 4) koja je sastavni dio ovoga Natječaja za provedbu postupaka nabave na otvorenom tržištu putem EONA-e te u slučaju diskrecijskog odabira ponuditelja za troškove za koje nije propisano provođenje postupaka putem EONA-e (ponude/račune/kupoprodajni ugovori za troškove koji su u cijelosti nastali prije objave Natječaja i za opće troškove uključujući i kupnju zemljišta)</i></p> <p><i>Zasebne izjave dužni su ispuniti korisnik i konzultant korisnika ako korisnik ima konzultanta.</i></p> <p>UČITATI DOKUMENT U AGRONET</p>
26.	<p>Prijevod ovjeren od strane ovlaštenog sudskog tumača ponuda/računa koji nisu izdani na hrvatskom i/ili engleskom jeziku</p> <p>Pojašnjenje: <i>Ponude/računi moraju biti napisani na hrvatskom i/ili engleskom jeziku i latiničnom pismu. Ponude/računi koji su izdani na drugim stranim jezicima moraju biti prevedeni na hrvatski jezik i na latinično pismo te moraju biti ovjereni od strane ovlaštenog sudskog tumača.</i></p> <p>UČITATI DOKUMENT U AGRONET ILI U EONA-u</p>
27.	<p>Izvodi o vlasničkoj strukturi inozemnih ponuditelja</p> <p>Pojašnjenje: <i>Ako je odabrani ponuditelj roba, radova i/ili usluga iz inozemstva, korisnik je obvezan dostaviti izvod o vlasničkoj strukturi ponuditelja. Izvod o vlasničkoj strukturi inozemnog ponuditelja mora biti izdan na hrvatskom ili engleskom jeziku. Ako je izvod o vlasničkoj strukturi inozemnog ponuditelja izdan na jeziku koji nije hrvatski ili engleski, korisnik mora priložiti i ovjereni prijevod</i></p>

	<p><i>sudskog tumača navedenog dokumenta na hrvatski jezik. Dokument ne smije biti stariji od šest mjeseci na dan dostave Agenciji za plaćanja. Dokument je potrebno učitati u Agronet i/ili EONA-u.</i></p> <p>UČITATI DOKUMENT U AGRONET ILI U EONA-u</p>
28.	<p>Elaborat procjene tržišne vrijednosti poljoprivrednog zemljišta, ovjeren od strane ovlaštenog sudskog vještaka</p> <p>Pojašnjenje:</p> <p><i>U slučaju kupnje poljoprivrednog zemljišta uz predugovor/ugovor o kupoprodaji potrebno je dostaviti i Elaborat procjene tržišne vrijednosti poljoprivrednog zemljišta, izrađen i ovjeren od ovlaštenog sudskog vještaka.</i></p> <p>UČITATI DOKUMENT U AGRONET</p>
29.	<p>Ponuda/račun za opće troškove/analizu tla te ponuda/predugovor/ugovor o kupoprodaji za kupnju poljoprivrednog zemljišta</p> <p>Pojašnjenje:</p> <p><i>Korisnik je u obvezi dostaviti ponude i/ili račune za opće troškove i /ili analizu tla, a za koje Pravilnikom nije propisano provođenje postupka nabave i prikupljanja ponuda putem Elektroničkog oglasnika nabave Agencije za plaćanja (EONA) za korisnike koji nisu obveznici javne nabave.</i></p> <p><i>Za kupnju poljoprivrednog zemljišta umjesto ponude/računa može se dostaviti predugovor/ugovor o kupoprodaji zemljišta ovjeren od javnog bilježnika, sklopljen nakon nastanka štete, ali ne prije 1. siječnja 2023. godine.</i></p> <p><i>Napomena: U slučaju dostavljanja ponude/računa ponuditelja usluga koji su u organizacijskom obliku obiteljska poljoprivredna gospodarstva navedeni ponuditelji moraju u Upisniku OPG-ova imati upisanu dopunsku djelatnost pružanja usluga za uslugu koja je predmet ponude/računa ako je isto propisano Pravilnikom o Upisniku obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava.</i></p> <p>UČITATI DOKUMENT U AGRONET</p>
30.	<p>Račun ili ponuda za troškove za koje su propisani maksimalni iznosi troškova</p> <p>Pojašnjenje:</p> <p><i>Za prihvatljive troškove za koje su propisani maksimalni iznosi troškova (najviši prihvatljivi iznosi) Prilogom 6 Natječaja učitajte ponudu ili račun.</i></p> <p><i>Ponuda ili račun moraju biti izdani nakon nastanka štete, te nakon objave Natječaja.</i></p> <p><i>Cijena u računu ili ponudi mora biti iskazana po jedinci mjere u kojoj su iskazani najviši prihvatljivi iznosi za određeni trošak u Prilogu 6 Natječaja., te u ponudi/računu mora biti navedena količina i ukupna cijena.</i></p> <p><i>Napomena: U slučaju dostavljanja ponude/računa ponuditelja usluga koji su u organizacijskom obliku obiteljska poljoprivredna gospodarstva navedeni ponuditelji moraju u Upisniku OPG-ova imati upisanu dopunsku djelatnost pružanja usluga za</i></p>

	<p><i>uslugu koja je predmet ponude/računa ako je isto propisano Pravilnikom o Upisniku obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava.</i></p> <p>UČITATI DOKUMENT U AGRONET</p>
	<p>DOKUMENTACIJA ZA NEOBVEZNIKE JAVNE NABAVE KADA JE TROŠAK U CIJELOSTI NASTAO <u>PRIJE OBJAVE NATJEČAJA</u></p>
31.	<p>Račun sa pripadajućom ponudom i jedna usporediva ponuda</p> <p>Pojašnjenje: <i>Za trošak koji je nastao prije objave natječaja korisnik je obavezan dostaviti ponudu i pripadajući joj račun te jednu usporedivu ponudu različitog ponuditelja za kojeg je utvrđeno nepostojanje sukoba interesa korisnika i ponuditelja koji je izdao račun.</i></p> <p><i>Napomena: U slučaju dostavljanja /računa ponuditelja usluga koji su u organizacijskom obliku obiteljska poljoprivredna gospodarstva navedeni ponuditelji moraju u Upisniku OPG-ova imati upisanu dopunsku djelatnost pružanja usluga za uslugu koja je predmet dostavljenog računa ako je isto propisano Pravilnikom o Upisniku obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava.</i></p> <p>UČITATI DOKUMENT U AGRONET</p>
	<p>DOKUMENTACIJA IZ PROVEDENIH POSTUPAKA NABAVE ZA OBVEZNIKE JAVNE NABAVE KADA TROŠAK U CIJELOSTI NASTAJE <u>PRIJE OBJAVE NATJEČAJA</u></p>
32.	<p>Kao dokaz opravdanosti procjene visine prihvatljivih troškova u postupcima javne nabave dostavlja se sklopljeni ugovor o javnoj nabavi.</p>
33.	<p>Kao dokaz opravdanosti procjene visine prihvatljivih troškova u postupcima jednostavne nabave dostavlja se ugovor o nabavi/narudžbenica sklopljena s odabranim ponuditeljem.</p>
	<p>DOKUMENTACIJA IZ PROVEDENIH POSTUPAKA NABAVE ZA OBVEZNIKE JAVNE NABAVE KADA TROŠAK U CIJELOSTI NASTAJE <u>NAKON OBJAVE NATJEČAJA I NAKON PRIRODNE NEPOGODE/KATASTROFALNOG DOGAĐAJA</u></p>
34.	<p>Kao dokaz opravdanosti procjene visine prihvatljivih troškova (osim nastalih općih troškova) u postupcima javne nabave dostavlja se nacrt dokumentacije o nabavi sa svim prilogima (troškovnik/tehnička specifikacija predmeta nabave/troškovnik ovlaštenog projektanta s procijenjenim cijenama radova ili dokumentacije prikupljene istraživanjem tržišta/informativnih ponuda i sl. za nabavu roba i usluga).</p>
35.	<p>Kao dokaz opravdanosti procjene visine prihvatljivih troškova (osim nastalih općih troškova) u postupcima jednostavne nabave dostavlja se dokumentacija prikupljena istraživanjem tržišta i/ili informativne ponude za nabavu roba i/ili usluga i/ili troškovnik ovlaštenog projektanta s procijenjenim cijenama radova.</p>
	<p>DOKUMENTACIJA ZA OPĆE TROŠKOVE</p>
36.	<p>Kao dokaz opravdanosti visine troškova dostavlja se odabrana ponuda/račun/narudžbenica/sklopljeni ugovor</p>

NAPOMENE

	Predlošci se mogu preuzeti na stranici https://www.apprrr.hr/73-02- Obnova poljoprivrednog potencijala - unutar mape „PREDLOSCI_1. NATJEČAJ_73.02“
	U slučaju potrebe, Agencija za plaćanja tijekom administrativne kontrole zahtjeva za potporu zadržava pravo zatražiti od korisnika dokumentaciju koja nije propisana ovim Natječajem.